

Министерство здравоохранения Тверской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«ТВЕРСКОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

«Тверской медицинский  
колледж»

Т.Н. Соцкая

«01» 03 2023 г.



**ПОРЯДОК**  
**перехода лиц с платного обучения на бесплатное**  
**обучающихся в**  
**ГБПОУ «ТВЕРСКОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено на заседании

Совета колледжа

Протокол №1 от 01 02 23

Настоящий Порядок составлен в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326)

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443 "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное" (в ред. от 07.04.2017).

1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - студенты), с платного обучения на бесплатное внутри ГБПОУ «Тверской медицинский колледж» (далее - «колледж»).

2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета, по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

3. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством студентов в колледже по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

4. Сроки подачи студентами заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются колледжем самостоятельно.

5. Информацию о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное можно получить на официальном сайте колледжа и у заведующих отделениями, при согласовании с заместителем директора по учебной работе.

6. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов и зачетов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку "отлично", «отлично» и «хорошо» или «хорошо»

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя -инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; женщин, родивших ре-

бенка в период обучения;

в) утраты студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

7. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается решением комиссией, с учетом мнения представителя студенческого совета колледжа, куратора учебной группы, заведующего отделением.

Материалы для рассмотрения вопроса о переходе с платного обучения на бесплатное представляют заведующие отделениями колледжа с визой заместителя директора по учебной работе.

8. Студент, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет мотивированное заявление на имя директора о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению студента прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 6 настоящего Порядка категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле студента);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

9. Заведующие отделениями колледжа в пятидневный срок с момента поступления заявления от студента визирует указанное заявление и передают в приемную директора с прилагаемыми к нему документами, а также информацией содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации студента за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

10. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 6 настоящего Порядка.

11. В результате рассмотрения заявления студента, прилагаемых к нему документов и предоставленной информации комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе студента с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе студента с платного обучения на бесплатное.

12. Решение о переходе студента с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, в отношении оставшихся заявлений студентов принимается комиссией решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

14. Решение комиссии доводится до сведения студентов заведующими отделениями.

15. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.